## Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

**ГЛАВЫ НИЖНЕИНГАШСКОГО РАЙОНА**

«14» .03.2017 №92-р

пгт Нижний Ингаш

О создании муниципальной комиссии по распределению путевок в рамках

организации отдыха детей в период летней оздоровительной кампании 2017г.

На основании Постановления Правительства Красноярского края от 22.06.2010 №339-п «Об утверждении порядка предоставления путевок для детей в организации отдыха, оздоровления и занятости детей», в целях обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей в период летней оздоровительной кампании 2017 года:

1. Создать комиссию по распределению путевок в рамках организации отдыха детей в период летней оздоровительной кампании 2017 года (приложение 1).

2. Утвердить типовую форму заявления о предоставлении путевки в загородный оздоровительный лагерь (приложение 2)

3. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя Главы района Крахмалёву Р.Н.

4. Распоряжение вступает в силу со дня подписания.

Глава района П.А.Малышкин

Приложение 1

к распоряжению

Главы района

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_

Состав комиссии по распределению путевок

в рамках организации отдыха детей

в период летней оздоровительной кампании 2017 года

|  |  |
| --- | --- |
| Крахмалёва Р.Н.,  Каплёва Т.Н., | заместитель Главы района, председатель комиссии;  главный специалист управления образования администрации района, секретарь  ЧЛЕНЫ КОМИССИИ: |
|  |  |
| Конюкова Т.Н., | начальник управления образования администрации района; |
| Корниенко О.Н., | председатель районной организации Профсоюза работников образования (по согласованию); |
| Мартынович С.А., | начальник управления социальной защиты населения администрации района; |
| Василенко Н.В., | председатель управляющего Совета МБОУ «Нижнеингашская средняя школа №2»; |
| Солдатенко Т.И., | главный специалист по охране прав детей отдела обеспечения безопасных и комфортных условий; |
| Холщёва Р.Е., | председатель управляющего Совета МБОУ «Тинская средняя школа №2»; |

Приложение 2

к распоряжению

Главы района

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_

Типовая форма заявления

о предоставлении путевки в загородный оздоровительный лагерь

Председателю комиссии

по распределению путевок

Крахмалёвой Р.Н.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. родителя)

проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес)

заявление.

Прошу предоставить моему ребенку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

обучающемуся\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование образовательного учреждения)

путевку в загородный оздоровительный лагерь.

Предпочтительный выбор сезонов: 1 -\_\_(да/нет), 2 –\_\_(да/нет

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата подачи заявления) (личная подпись родителя)

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОУ (предприятия) (Ф.И.О.) (подпись)

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г. (дата согласования)